

STATUTUL ASOCIAȚIEI PROEDUCAȚIE REBREANU

Capitolul I

Membrii fondatori:

1. **COJA CORINA**, cetățean român, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc
2. **ILIESCU TÂNDE-MĂRIA**, cetățean român, domiciliată în comuna Sîncrăieni
3. **RADU RALUCA-IRINA**, cetățean român, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc
4. **ACIOBĂNIȚEI STELA**, cetățean român, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc
5. **GĂVOJDEA ADRIANA**, cetățean român, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

Art.1 Dispoziții generale

1.Denumirea: ASOCIAȚIA PROEDUCAȚIE REBREANU.

(Denumirea asociației este disponibilă conform dovezii eliberată de Ministerul Justiției sub nr.149708 la data de 10.12.2015).

2. Sediul: municipiul Miercurea Ciuc, str.Patinoarului, nr.2, județul Harghita.

Acesta va putea fi schimbat doar pe baza hotărârii Adunării Generale a asociațiilor și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

3. Caracterul: persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial.

Asociația are autonomie organizatorică, funcțională, financiară, cu beneficiu public, și își desfășoară activitatea conform prezentului statut.

Asociația a luat ființă pe principiul liberei inițiative, de către un grup de persoane fizice ținând cont de interese zonal-locale și de normele europene în acest domeniu.

4. Durata: nedeterminată.

Capitolul II

Art.2 Scopul și obiectivele asociației

Scopul asociației îl constituie sprijinirea dezvoltării, modernizării și întreținerii bazei materiale a Școlii Gimnaziale "Liviu Rebreanu" din municipiul Miercurea Ciuc, județul Harghita, sprijinirea școlii în realizarea și îmbunătățirea continuă a procesului de instruire și educare a elevilor și preșcolărilor și desfășurarea de programe sau proiecte pentru copii, tineret și adulți în domeniul cultural, tehnico-științific, sportive, de protecție a mediului și ecologic, de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos, de educație pentru cetățenie democratică, pentru promovarea valorilor umanitare (inclusiv voluntariat, caritate, implicare activă în societate), în domeniul cooperării internaționale, de interes general și/sau comunitar, în țară sau străinătate, în nume propriu sau în parteneriat cu persoane fizice și juridice, române și străine, precum și operațiuni de colectare de fonduri care să fie folosite direct sau puse la dispoziția altor instituții, asociații sau fundații, în vederea realizării de programe pe specificul scopului asociației, de către acestea din urmă.

Obiectivele asociației sunt:

- a) Identificarea modalităților, mijloacelor și resurselor de realizare a scopului asociației precum și elaborarea de studii, materiale, strategii compatibile cu scopul declarat;
- b) Desfășurarea de activități în scopul realizării și îmbunătățirii continue a procesului de instruire și educare a elevilor, a activităților de orientare școlară și profesională, a activităților de integrare socială a adolescenților;
- c) Desfășurarea de activități de pregătire a adulților pentru problemele privind educarea copiilor;
- d) Desfășurarea de activități extrașcolare pe parcursul anului școlar și în cadrul programului „Școala altfel” care să contribuie la instruirea și educarea elevilor: activități culturale, tehnico-științifice, sportive, de educație pt. cetățenie democratică, pt.sănătate, ecologică, de protecția mediului, concursuri și altele

- e) Desfășurarea de activități sportive și de petrecere a timpului liber(excursii, tabere, drumeții);
- f) Colaborarea cu școala în vederea asigurării unei baze materiale pentru desfășurarea în condiții optime a educației copiilor;
- g) Inițierea și organizarea de manifestări în domeniul cultural, științific, sportiv, artistic la nivel de școală, local, județean sau național.
- h) Acordarea de premii, diplome și distincții pentru merite deosebite elevilor, cadrelor didactice, colaboratorilor
- i) Promovarea și dezvoltarea unor relații de natura culturală, de întraajutorare, de voluntariat;
- j) Editarea de publicații cu scop educative sau pt. promovarea școlii (reviste, cărți, broșuri) pe hârtie și pe suport electronic;
- k) Finanțarea unor acțiuni, proiecte și programe desfășurate prin forțe proprii sau în cooperare cu persoane fizice și juridice române sau străine;
- l) Finanțarea unor discipline opționale, cercuri din cadrul Curriculumului la decizia școlii propuse de elevi și părinți
- m) Colectarea de fonduri necesare finanțării acțiunilor, proiectelor și programelor, prin derularea unor activități, cum ar fi: organizarea de spectacole, tombola, editarea de publicații specifice, acțiuni de consultanță, informare, publicitate, și alte asemenea, potrivit legii;
- n) Facilitarea accesului la programe/proiecte locale, județene, interjudețene, naționale, internaționale în domeniul dezvoltării educației și valorificării valorilor educaționale românești;
- o) Desfășurarea prin societăți comerciale înființate în condițiile art. 47 din O.G. nr. 26/2000 sau în mod direct, în baza art. 48 din același act normativ, a oricăror activități comerciale de natură să producă venit, destinat în exclusivitate realizării scopurilor Statutare ale ASOCIAȚIEI
- p) Realizarea oricăror alte activități compatibile cu scopul asociației, efectuate în condițiile legii;
- q) Stabilirea de contacte și relații de colaborare cu instituții de învățământ preșcolar, preuniversitare, inspectorate școlare, primării, prefecturi și Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, organisme, asociații sau fundații din țară sau străinătate, care ar putea sprijini activitatea Asociației.
- r) Asociația își poate constitui filiale, centre, etc., ca structuri în teritoriu sau în străinătate, cu organe de conducere proprii și patrimoniu distinct de cel al Asociației, potrivit legii. Filialele se înființează în baza statutului Asociației fondatoare, având același mod de organizare și funcționare, urmând a respecta prevederile statutare ale Asociației fondatoare;
- s) Activitățile enumerate precum și altele având aceeași natură și scop, pot fi organizate și desfășurate în spații imobiliare diferite de sediul social al Asociației. Stabilirea de raporturi de asociere, afiliere sau alte asemenea raporturi cu instituții sau organizații similare din țară sau din străinătate, care prin scopul, obiectul lor de activitate promovează întreținerea, dezvoltarea și modernizarea școlii și învățământului

Asociația va înființa societăți comerciale, va valorifica prin magazine sau prin orice alte forme de comercializare legală, bunurile, produsele sau valorile aduse în acest scop de către membrii asociației sau de către orice persoană fizică sau juridică din țară sau din străinătate, cu condiția ca venitul realizat să fie folosit pentru îndeplinirea scopurilor asociației.

Asociația este deschisă aderării oricărei persoane fizice sau juridice care respectă și acceptă scopurile și obiectivele urmărite de asociație, pe baza unei cereri de adeziune depusă de persoana interesată.

În domeniul său de activitate asociația stabilește raporturi cu alte persoane fizice sau juridice din țară și din străinătate.

Capitolul III

Art.3 Patrimoniul asociației

1. Patrimoniul inițial al asociației, vărsat la constituire, este constituit din numerar în valoare de 1050 lei, asociații participând la formarea lui în cote părți egale.

2. Patrimoniul inițial se completează cu:

- contribuțiile bănești ale donatorilor din țară și din străinătate și foloasele acestora;
- bunurile mobile și imobile transmise de către cei menționați mai sus;
- creanțele bănești cedate asociației de către cei menționați mai sus;
- sumele încasate din valorificarea bunurilor și drepturilor cedate asociației;
- sume de bani, bunuri, valori și drepturi dobândite din orice sursă legală.

3. Veniturile asociației

Veniturile asociației pot proveni din:

- cotizațiile membrilor
- taxe de participare la manifestările organizate de aceasta
- încasări din manifestații, de la membri susținători și simpatizanți ai asociației, publicitate.
- alte venituri în condițiile legii.

4. Pentru realizarea unor sarcini specifice se pot contracta salariați activi cu aprobarea consiliului director al asociației.

Contribuțiile, donațiile, sponsorizările și legatele pot fi valorice, bunuri, drepturi de autor, titluri de credit, etc., acestea urmând a fi luate în evidența economico-financiară a asociației cu respectarea dispozițiilor prevăzute de lege.

Donațiile primite în favoarea asociației, trebuie să fie în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia.

Pentru asigurarea condițiilor optime necesare realizării obiectivelor și activităților propuse prin prezentul statut, asociația poate avea în proprietate, în locație de gestiune sau în folosință instalații specifice, ateliere, spații de depozitare, săli pentru cursuri, simpozioane sau conferințe, amfiteatre, spații de cazare, unități de prestări servicii, precum și alte dotări necesare.

Sumele de bani deținute de asociație pot fi păstrate în conturi curente sau în depozite bancare.

Din resursele sale financiare asociația va putea efectua investiții în bunuri mobile și imobile, va constitui depozite bancare, va asigura conservarea și menținerea patrimoniului său.

Capitolul IV

Art.4. Membrii asociației, drepturi și obligații

Membrii asociației sunt:

- a) membri
- b) membri de onoare (fără drept de vot)
- c) colaboratori voluntari
- d) personal angajat, potrivit legislației muncii

Poate deveni membru al Asociației orice persoană care depune o adeziune scrisă în acest sens. Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director. Noii membri trebuie să demonstreze atașamentul față de cauza asociației, prin interes, să participe la acțiunile asociației în mod activ și să plătească o taxă de intrare în asociație stabilită de către consiliul director;

Calitatea de membru de onoare se atribuie de către Consiliul Director persoanelor care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale asociației. Excluderea unui membru se face de către Consiliul Director, la propunerea a cel puțin doi membri ai asociației.

Calitatea de membru al asociației se pierde prin:

1. Transfer, care se acordă la cererea organizației care urmează să îl ia în evidență;

2. Renunțarea la calitatea de membru, care are loc în baza cererii depuse, ca expresie a voinței liber exprimate;
3. Radierea sau excluderea, care se face în cazurile de deces, ori când cel în cauză se înscrie sau face parte dintr-o organizație similară neafiliată asociației;
4. În cazul condamnării prin sentință definitivă;
5. În cazul în care un membru devine incompatibil cu restul membrilor prin comportament inadecvat; în acest caz prin voința a 2/3 din totalul membrilor prezenți la adunarea generală a asociației, prin vot secret, persoana în cauză este exclusă din asociație;
6. Cotizațiile achitate pe anul în curs nu se restituie, indiferent de motivul pierderii calității de membru;
7. Neplata până la sfârșitul lunii decembrie a anului în curs a cotizației anuale;
8. Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului asociației. Ei vor rămâne obligați față de asociație cu plata cotizațiilor pentru perioada cât au fost membri ai acesteia.

Art.5. Drepturi și obligații ale membrilor :

- a) să își exprime punctul de vedere și să facă propuneri pentru îmbunătățirea activității asociației;
- b) să participe la activitățile organizate de Asociație;
- c) să aleagă și să fie aleși în organelle de conducere;
- d) să respecte prevederile Statutului și hotărârile organelor de conducere;
- e) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- f) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației;
- g) să cotizeze semestrial cu o anumită sumă ce va fi ulterior stabilită de Consiliul Director;
- h) să semnaleze conducerii asociației, cu termen imediat, orice aspecte contrare intereselor asociației;
- i) Membrii asociației care s-au remarcat printr-o activitate deosebită în cadrul asociației pot beneficia de următoarele recompense: diplome, premii în bani sau obiecte, ș.a.

Sancțiuni:

Membrilor care încalcă prevederile reglementărilor în domeniu precum și ale prezentului statut, ori care prin activitatea lor aduc daune de orice fel asociației, se aplică una din următoarele sancțiuni:

- Avertisment;
- Excluderea din organizație.

Sancțiunile care se aplică se hotărăsc de consiliul director al asociației și pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la organul ierarhic superior a cărei hotărâre rămâne definitivă.

Sancțiunile se aplică independent de răspunderea civilă, penală sau contravențională și nu-l exonerează pe cel suspendat de plata cotizației și de îndeplinirea altor obligații față de asociație.

Sancțiunile se hotărăsc în ședințele ordinare și extraordinare în termen de un an de la constatarea faptei, iar în cazul contravențiilor și infracțiunilor prevăzute de lege în perioada termenului de prescripție.

Înainte de luarea hotărârii de sancționare cel în cauză va fi ascultat în legătură cu fapta săvârșită. Dacă în urma convocării scrise acesta refuză să se prezinte sau să dea relații privind fapta sa, sancțiunea se aplică fără îndeplinirea acestei formalități.

Se consideră incompatibil cu calitatea de membru și poate fi exclus din asociație cel care:

- divulgă informații cu caracter confidențial, referitoare la strategia de dezvoltare și organizare a asociației;
- promovează interesele sale proprii în dauna asociației.

Calitatea de asociat este personală și inalienabilă și nu se poate transmite la succesori.

Capitolul V

Organele de conducere, administrare și control ale asociației

Art.7. Organele de conducere și control

1. Adunarea generală a membrilor
2. Consiliul director
3. Cenzorul

1. Adunarea generală a membrilor

Adunarea generală este organul suprem de conducere al asociației, format din totalitatea membrilor hotărând în problemele fundamentale ale asociației.

Atribuțiile adunării generale:

- odată la 5 ani desemnează prin vot secret cu majoritate simplă de voturi, pe membrii consiliului director compus din 5 persoane: președinte, vicepreședinte, secretar și doi membri;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- stabilirea strategiei și obiectivelor generale ale asociației;
- revocă, după caz, președintele, vicepreședintele și cenzorul;
- alege pentru o perioadă de 5 ani sau revocă, după caz, cenzorul;
- decide asupra contestațiilor formulate de membrii asociației în cazul excluderii lor;
- modificarea prevederilor actului constitutiv și statutului cu majoritate simplă de voturi;
- dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- înființarea de filiale;
- asocierea la alte organizații similare;
- orice alte atribuții prevăzute de lege sau care nu sunt date în competența altor organe.

Adunarea generală se întrunește o dată pe an în ședință ordinară și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie. Adunarea generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii asociației.

Adunarea generală se întrunește în ședințe ordinare anuale la convocarea consiliului director sau a cel puțin 1/3 din numărul asociațiilor. Adunarea generală extraordinară se convoacă de către Consiliul director sau de cel puțin 1/2 din numărul asociațiilor, cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii prin înștiințări scrise sau telefonice.

Adunarea generală se convoacă cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau telefonice.

Hotărârile adunării generale se iau cu majoritatea simplă de voturi. Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de paritate președintele Asociației decide.

În situații cerute expres de majoritatea membrilor prezenți votul poate fi secret.

2. Consiliul director

Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale.

Consiliul director este ales pentru o perioadă de 5 ani și conduce activitatea asociației între două adunări generale.

Consiliul director este compus din 5 membri: președinte, vicepreședinte, secretar și doi membri.

Consiliul director se întrunește trimestrial la convocarea președintelui, iar la nevoie și în ședințe extraordinare de asemenea la convocarea acestuia.

Modul de lucru și luarea hotărârilor se stabilesc de consiliul director.

Componența consiliului director este următoarea:

COJA CORINA – președinte - domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

ILIESCU TÜNDE-MÁRIA – vicepreședinte - domiciliată în comuna Sîncrăieni

RADU RALUCA-IRINA – secretar - domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

ACIOBĂNIȚEI STELA – membru - domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

GĂVOJDEA ADRIANA – membru - domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

Atribuțiile consiliului director:

- a) urmărește îndeplinirea hotărârilor adunării generale a asociației;
- b) analizează și avizează informările președintelui; ia act de constatările cenzorului și stabilește măsurile ce se impun;
- c) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli viitor și proiectul programelor asociației;
- d) se pronunță asupra activității desfășurate de conducerea asociației;
- e) hotărăște angajarea directorului asociației;
- f) hotărăște cu privire la salarizarea directorului asociației sau premierea sau sancționarea acestuia;
- g) hotărăște salarizarea angajaților;
- h) convoacă adunarea generală a asociației;
- i) hotărăște cu privire la înființarea și dizolvarea filialelor;
- j) hotărăște cu privire la schimbarea sediului asociației;
- k) acordă recompense și premii în obiecte și bani;
- l) soluționează contestațiile împotriva sancțiunilor aplicate membrilor asociației;
- m) aprobă primirea de noi membri și hotărăște ridicarea calității de membru, la cererea celui în cauză sau la cererea a cel puțin doi membri ai asociației;
- n) propune adunării generale persoanele cărora li se poate acorda titlu de membru de onoare;
- o) hotărăște cu privire la eventualele schimburi de experiență cu asociații similare din străinătate;
- p) aprobă organigrama, statutul de funcții și de personal ale asociației;
- r) elaborează o strategie de promovare a imaginii asociației;
- s) hotărăște vânzarea și cumpărarea de bunuri mobile și imobile cu votul a 2/3 din membri;
- t) hotărăște contractarea de credite bancare cu votul a 2/3 din membri;
- u) aprobă casarea mijloacelor fixe și scoaterea din uz a obiectelor de inventar care aparțin asociației;
- v) încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- x) poate împuternici orice persoană, inclusive persoane care nu au calitatea de membru al asociației, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama asociației sau pentru a îndeplini orice alte atribuții prevăzute de statut sau stabilite de Adunarea Generală.
- z) îndeplinește orice alte atribuții potrivit legii și prezentului statut.

În relațiile cu terții, organe de stat, organizații sociale, culturale, economice, cu alte asociații ori fundații, sau alte persoane juridice și fizice din țară și străinătate, asociația este reprezentată prin președintele asociației care este și președintele consiliului director. În cazul în care președintele consiliului director nu-și poate exercita prerogativele sale statutare, atribuțiile sale vor fi preluate de către vicepreședintele consiliului director sau consiliul director va împuternici alte persoane pentru exercitarea acestor funcții.

După expirarea mandatului, consiliul director conduce asociația până la alegerea sau numirea noilor organe de conducere.

Consiliul director se reunește la patru luni sau ori de câte ori este necesar.

Ședințele consiliului director se convoacă de către președintele acestuia prin convocator înainte cu 3 zile.

3. Președintele asociației

Președintele consiliului director este și președintele asociației și are următoarele atribuții:

- a) prezidează ședințele consiliului director;
- b) reprezintă asociația în relațiile cu membri acesteia, precum și cu alte asociații și persoane fizice sau juridice din țară și străinătate;
- c) coordonează activitatea compartimentelor Asociației;
- c) încheie, modifică și desface contractele de muncă individuale la propunerea consiliului director;
- d) aprobă programul și competența delegațiilor, care reprezintă asociația;

- e) dă delegare de competență vicepreședintelui asociației;
- f) decide și ia orice alte măsuri în conformitate cu prevederile legii.

În cazurile în care funcția de președinte devine vacantă din orice motive, atribuțiile președintelui vor fi preluate de vicepreședintele asociației.

4. Cenzorul

Cenzorul este ales pentru un mandat de 5 ani .

Cenzorul are competența de a verifica documentele financiar-contabile ale asociației, executând verificarea activității cel puțin odată pe an, despre care va întocmi un raport pe care îl va prezenta adunării generale.

Funcția de cenzor este incompatibilă cu orice altă funcție în cadrul consiliului director, precum și cu funcții salarizate la asociație.

Salariul cenzorului se va stabili în ședința adunării generale.

Cenzorul este:

NEGRU MIHAELA-ANCA, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc

Atribuțiile organelor de conducere și control se completează cu prevederile legale în vigoare.

Capitolul VI Dispoziții finale

Art.8. Membrii fondatori vor putea face toate demersurile necesare, legale și statutare în vederea realizării scopului asociației.

Art.9. Membrii consiliului director, precum și alte persoane împuternicite de către președintele asociației prin ordin de serviciu, pot efectua oricând controale în teren.

Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărâre judecătorească
- prin votul a cel puțin 2/3 din voturile Adunării generale.

După dizolvare, patrimoniul asociației va fi lichidat, bunurile rămase după lichidare urmând să fie transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Întreaga procedură a dizolvării și lichidării se va efectua conform prevederilor legale.

Asociația va avea siglă proprie, șampilă, precum și alte elemente de identificare.

Asociații împuternicesc pe susnumita ILIESCU TÜNDE-MĂRIA, domiciliată în comuna Sîncrăieni, sau pe susnumita RADU RALUCA-IRINA, domiciliată în municipiul Miercurea Ciuc, pentru desfășurarea procedurii de dobândire a personalității juridice.

Prezentul statut se completează cu prevederile actului constitutiv al asociației și cu prevederile legislației române în vigoare.

Redactat la Biroul Individual Notarial Oproiu Dragomir, cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, str.Tudor Vladimirescu, nr.8, județul Harghita, azi data autentificării, într-un singur exemplar care s-a depus la arhiva biroului notarial și șase duplicate din care cinci pe seama părților.

Semnăturile,
COJA CORINA

ILIESCU TÜNDE-MĂRIA

RADU RALUCA-IRINA

ACIOBĂNIȚEI STELA

GĂVOJDEA ADRIANA